

Prázdninový provoz – STORNO PODMÍNKY

Storno podmínky jsou nemilé pro obě strany. Jak pro Vás, tak pro Mateřskou školu Semínko, která s dítětem počítá, má pro něj rezervované místo, objednanou stravu a zakoupené pomůcky/materiál. Stornované místo se nemusí podařit obsadit a již s registrací vznikly školce administrativní náklady.

Storno poplatky Vám nebudou účtovány, pokud na daný termín za Vámi odhlášené dítě přijmeme náhradníka, v tomto případě bude účtován pouze administrativní poplatek.

V případě, že by se prázdninový provoz nemohl uskutečnit z důvodů, které nemůžeme ovlivnit (vládní nařízení, krizová a hygienická opatření, apod.) bude taktéž účtován administrativní poplatek.

Při stornování/zrušení prázdninového provozu (PP) jsme nuceni účtovat stornovací/administrativní poplatky, které jsou následující:

- Administrativní poplatek – 400,- Kč (*Hrazeno v případě, kdy nejsou uplatněny storno poplatky.*)
- Storno 61 a více dnů před začátkem PP - účtujeme administrativní poplatek
- Storno 60 - 30 dní před začátkem PP - účtujeme storno poplatek 30 %
- Storno 29 - 11 dní před začátkem PP - účtujeme storno poplatek 50 %
- Storno 10 - 1 den před začátkem PP - účtujeme storno poplatek 80 %
- Storno v den zahájení PP či v jeho průběhu – účtujeme storno poplatek 100 %
(Storno ze zdravotních důvodů 10 – 0 dnů před zahájením PP či v jeho průběhu - účtujeme 50 % z celkové ceny. V tomto případě je nutné potvrzení lékaře, že se Vaše dítě nemůže akce zúčastnit. Storno poplatek 50 % je vypočítán z poměrné částky ceny PP, počítáno od následujícího pracovního dne po dni odhlášení.)

Stornování prázdninového provozu je nutné zaslat písemně na emailovou adresu garciova@toulcuvdvor.cz

Při stornování prázdninového provozu není potřeba udávat důvod.